

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

Dyrektor Muzeum Tatrzańskie im. Dra T. Chałubińskiego
w Zakopanem, ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane
zaprasza do złożenia oferty

w

postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz
przeprowadzenie robót budowlanych według zasady projektuj i buduj celem
przystosowania powierzchni zewnętrznych na potrzeby magazynów Muzeum
Tatrzańskiego
(ADM.270-2/2016)**

Kraków, dnia 2016-07-21 r.

DYREKTOR
Muzeum Tatrzańskiego
im. dra Tycusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Anna Wendo-Surmiak

Zatwierdzam:

I. Informacje o Zamawiającym.

Muzeum Tatrzańskie im. Dra T. Chałubińskiego w Zakopanem
ul. Krupówki 10
34-500 Zakopane

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz z wydanym na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Oznaczenie postępowania: **ADM.270-2/2016**

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamówienie dotyczy przedsięwzięcia związanego z przebudową, remontem i modernizacją fragmentu piwnic (powierzchnia ok. 370 m²) w budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacyjnego wraz z infrastrukturą techniczną, zmianą infrastruktury technicznej budynku oraz wykonanie prac budowlanych dla całego zamierzenia. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie pełnobrańowego projektu budowlanego i wystąpienie o pozwolenie na budowę, sporządzenie projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania robót budowlanych oraz wykonanie kosztorysu, wykonanie pełnego zakresu prac budowlanych. Przedsięwzięcie podyktowane jest koniecznością pozyskania przez Muzeum Tatrzańskie dodatkowych, nowoczesnych, zewnętrznych powierzchni magazynowych. Realizacja zamierzonego przedsięwzięcia ma wpłynąć znacząco na polepszenie warunków przechowywania zbiorów muzealnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do specyfikacji „Program Funkcjonalno-Użytkowy”, oraz wytycznych konserwatorskich (załącznik nr 9).
2. Na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę 430 500,00złoty brutto.
3. Przedmiot zamówienia objęty będzie gwarancją i rękojmią nie krótszą niż 36 miesięcy, liczoną od dnia odbioru końcowego robót.
4. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
71.00.00.00-8, 71.20.00.00-0, 71.22.00.00-6, 71.40.00.00-2, 71.42.00.00-8, 71.32.00.00-7, 74.22.20.00-1, 74.22.21.00-2, 74.22.40.00-5, 79.93.0000-2, 79.93.20.00-6, 71.31.50.00-9, 45.21.00.00-2, 45.30.00.00-0, 45.40.00.00-1
5. Zamawiający dla zainteresowanych Wykonawców planuje przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie budynku. Planowany termin wizji to 27.07.2016 r., o godz. 10:00. Zamawiający wskazuje, że wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w niniejszej SIWZ i udział w wizji może mieć charakter wyłącznie pomocniczy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do dnia **30.11.2016 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu spełniania został określony w pkt V.2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował lub realizuje co najmniej następujące zadania: 2 (dwa) zadania polegające na budowie, przebudowie, lub remoncie budynku o łącznej powierzchni użytkowej do 300 mkw.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) potencjał kadrowy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

A) w zakresie projektowania

1) Projektant w branży architektonicznej - kierownik zespołu projektowego:

a) posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b) posiadający co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem projektowym, w tym kierowanie zespołem projektowym, który opracował dokumentację w zakresie architektury (co najmniej projekt budowlany) dla co najmniej 1 zadania polegającego na zaprojektowaniu budowy, przebudowy lub remontu budynku o łącznej powierzchni użytkowej minimum 300 mkw,

2) Projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej:

a) posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

3) Projektant w branży elektrycznej:

a) posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b) posiadający doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowej w części elektrycznej dla co najmniej 1 zadania polegającego na zaprojektowaniu budowy, przebudowy lub remontu budynków o powierzchni minimum 300 mkw,

4) Projektant systemów niskoprądowych:

a) posiadający doświadczenie w wykonaniu co najmniej 1 dokumentacji projektowej w zakresie monitoringu i alarmów dla budynku o powierzchni minimum 300 mkw.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji określonych w pkt 1-4 powyżej, w przypadku gdy osoba posiada jednocześnie kwalifikacje do wykonywania każdej z funkcji, do pełnienia której jest zgłaszana.

B) w zakresie robót budowlanych:

1) kierownikiem budowy:

a) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b) posiadający doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy dla co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie lub remoncie budynku o łącznej powierzchni użytkowej minimum 300 mkw,

2) kierownikiem robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych posiadającym ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równorzędne tj. wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

3) kierownikiem robót sanitarnych posiadającym ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub równorzędne tj. wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w zakresie swojej specjalności.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz.U.2013 poz. 1409) w zakresie warunku udziału w postępowaniu określonego powyżej, w odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), uznaje się uprawnienia do wykonywania zawodu, które spełniają warunki określone w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże iż:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 100.000,00 złotych (sto tysięcy złotych 00/100) oraz

b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 złotych (sto tysięcy złotych 00/100).

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a których wykaz zawiera pkt. VI niniejszej SIWZ.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 i 141 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w punkcie V.2 SIWZ muszą spełniać łącznie.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 2

do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt V.2. należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są:

- a) poświadczenie;
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 („Wykaz robót”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt V.2.2. SIWZ.

Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż polskie złote Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt V.2.3.b SIWZ. Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ („Wykaz osób”). W wykazie powinno zostać złożone oświadczenie potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt V.2.4 SIWZ. Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

5) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku opisanego w pkt V.2.4. SIWZ.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt V.2. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

a) w przypadku warunków, o których mowa w pkt V.2.4. SIWZ - dokumentów, o których mowa w VI.2.4-5 SIWZ;

b) dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt V.2. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w pkt VI.1.1-VI.1.4. SIWZ albo odpowiadające im określone w pkt VI.6-9 SIWZ.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

a) w punktach VI.1.2-VI.1.4 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- I. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- II. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.6.a.I SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.6.a.II SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w VI.2.6 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

9. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w

przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10. Dokumenty i oświadczenia (za wyjątkiem wymienionych w VI.1.5 oraz VI.2.1 oraz zobowiązania, o których mowa w pkt VI.3, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt VI.3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

a) Oświadczenia określone w punktach VI.1.1. - VI.1.5. SIWZ oraz VI.2.1 SIWZ albo odpowiadające im określone w pkt VI.6-9 SIWZ, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.

b) Dokumenty określone w pkt VI.2.2-VI.2.5 SIWZ. oraz VI.3-5 SIWZ powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Wyjaśnienia treści i ewentualne zmiany SIWZ będą dokonywane zgodnie z treścią art. 38 ustawy Pzp.

2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** oraz za pośrednictwem **poczty elektronicznej** (na adres biuro@muzeumtatrzańskie.pl). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia otrzymania informacji przesłanej w formie innej niż pisemna.

3. Dokumenty lub informacje przekazywane drogą elektroniczną będą przesyłane na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w ofercie lub we wcześniejszej korespondencji, a jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego adresu - na główny adres Wykonawcy podany w jego dokumentach firmowych lub na jego stronie internetowej.

4. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami w sprawie zamówienia jest Izabela Michalska.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**, przed upływem terminu przewidzianego na składanie ofert.

2. Wadium może być wnoszone w: (1) pieniądzu; (2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; (3) gwarancjach bankowych; (4) gwarancjach ubezpieczeniowych; (5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275, z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w ING BANK ŚLĄSKI S.A., nr: 80105017221000002372227302.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w takiej formie powinno zostać złożone w kasie Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Złożenie dokumentu gwarancji lub poręczenia do kasy będzie następowało za potwierdzeniem. Zamawiający prosi o nie łączenie (nie zszywanie, nie bindowanie itp.) dokumentu gwarancji lub poręczenia z ofertą.
5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. VIII.3 rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

IX. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Na ofertę składają się wypełniony przez Wykonawcę załącznik nr 1 do oferty (Formularz oferty).
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - a) Dokumenty i oświadczenia określone w pkt VI SIWZ,
 - b) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania oferty – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonego do oferty dokumentu, o którym mowa w pkt VI.1.2. SIWZ. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza),

7. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt X.8 Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” powinny być umieszczone w odrębnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

9. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w pkt. X.8. było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w pkt X.11.

10. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt. X.8. będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji; a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze ustawy Pzp oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.

11. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w pkt X.8. w terminie 10 dni od terminu otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze ustawy Pzp zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez wykonawcę.

12. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:

- a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
- b) oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
- c) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
- d) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
- e) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu lub kopercie nieprzeźroczystej. Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić informacje:

Nazwa i adres wykonawcy

Nazwa i adres zamawiającego, na który należy składać oferty

Oferta na:

.....

Nie otwierać przed dniem r. godz.

13. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

14. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia takie powinny być opakowane tak jak oferta i powinny być oznaczone dodatkowo wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, w sekretariacie, **do dnia 05.08.2016 roku do godz. 10:00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wykonawców w siedzibie zamawiającego, **w terminie składania ofert o godz. 10:15.**

3. Przebieg otwarcia ofert odbędzie się na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.

XII. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty zostanie obliczona zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ i zostanie wskazana w formularzu oferty, sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W formularzu wykonawca podaje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, a także jej rozbić na następujące pozycje cenowe:

(1) wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę (nie więcej niż 5% całkowitej ceny oferty brutto),

(2) sprawowanie nadzoru autorskiego (nie więcej niż 5% całkowitej ceny oferty brutto) oraz

(3) wykonanie robót budowlanych.

2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zawierać musi wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Kontraktu oraz podatek VAT, należny według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT.

3. Podstawą obliczenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Kalkulując cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie koszty konieczne do należytego zaprojektowania i wykonania robót budowlanych koniecznych do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności robót wynikających z SIWZ i załączonych do niej dokumentów oraz robót koniecznych do wykonania z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej. W szczególności Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty koszty opracowania dokumentacji projektowej, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, udzielenie zgód i zezwoleń, uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i zezwoleń, ekspertyz, inwentaryzacji architektonicznych, mapy geodezyjne do celów projektowych, sprawowanie nadzoru autorskiego, wykonania robót budowlanych bezpośrednio wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające z zasad wiedzy technicznej, w szczególności: podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, koszty utrzymania zaplecza robót, ochrony, mediów, dostawy materiałów i urządzeń, wszelkie koszty związane z odbiorem robót, włączając w to próby, inspekcje, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty badań i sprawdzeń, koszty niezbędnych zgłoszeń, itp.).

5. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

6. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
Cena (koszt)	Liczba punktów = (Cmin/Cof) x 100 x waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie (do oceny brane są ceny brutto)	80 %
Okres gwarancji i rękojmi	1) jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi będzie wynosił 36 miesięcy oferta otrzyma 0 pkt za to kryterium 2) Jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi będzie wynosił 84 lub więcej miesięcy oferta 20 pkt za to kryterium 3) Jeżeli zaoferowany okres gwarancji i rękojmi jest wartością pośrednią pomiędzy 36 a 84 miesiące ofertą otrzyma punkty liczone wg poniższego wzoru: $B = B_{of} * (15/36) - 15$ B_{of} – okres gwarancji i rękojmi badanej oferty podany w miesiącach. Jeśli okres gwarancji i rękojmi badanej oferty jest krótszy niż 36 miesięcy oferta podlega odrzuceniu, natomiast jeśli jest dłuższy niż 84 miesiące do wzoru podstawia się cyfrę 84.	20 %

2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców na treść przepisów art. 89 ust. 1 pkt 4 oraz art. 90 ustawy Pzp, zgodnie z którymi Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach określonych w art. 92 ustawy Pzp.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Nastąpi to w terminie zgodnym z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawią Zamawiającemu umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie zamówienia oraz zawierającą upoważnienie jednego spośród Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego w pkt VIII.3 SIWZ rachunek bankowy,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - d) gwarancjach bankowych,

e) gwarancjach ubezpieczeniowych,

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. Jeśli zabezpieczenie będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to będzie zawierać oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie Zamawiającego. Ponadto poręczenie lub gwarancja winna zawierać stwierdzenie, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach kontraktowych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji oraz, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

4. Do kwestii związanych z Zabezpieczeniem Wykonania Umowy, a w szczególności formy zabezpieczenia oraz jego zmiany, mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiej ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we Wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

XVI Istotne dla stron postanowienia treści umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ, w tym we wzorze umowy.

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XVIII Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
4. Wzór informacji w zakresie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – załącznik nr 4,
5. Formularz Wykazu wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 5,
6. Formularz Wykazu osób – załącznik nr 6,
7. Wzór umowy – załącznik nr 7,
8. Program Funkcjonalno-Użytkowy – załącznik nr 8.
9. Wytyczne konserwatorskie – załącznik nr 9.

