

UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Zakopanem
pomiędzy Muzeum Tatrzańskim im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem,
ul. Krupówki 10,
34-500 Zakopane, NIP 7361066047
reprezentowanym przez:
Annę Wende-Surmiak - Dyrektora

zwanym dalej "**Zleceniodawcą**"

a

.....

.....

.....

zwanym dalej "**Zleceniobiorcą**"

Umowę zawiera się na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

§ 1.

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania:

Konserwacja i naprawy instalacji sygnalizacji pożarowej w:

1. Gmachu Głównym Muzeum Tatrzańkiego, ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane
2. Galerii Sztuki im. Włodzimierza i Jerzego Kulczyckich, ul. Droga na Koziniec 8, 34-500 Zakopane
3. Muzeum Kornela Makuszyńskiego, ul. Tetmajera 15, 34-500 Zakopane
4. Dworze w Łopusznej, ul. Gorczańska 2, 34-432 Łopuszna
5. Galerii Sztuki XX wieku w willi Oksza, ul. Zamoyskiego 25, 34-500 Zakopane
6. Muzeum Stylu Zakopiańskiego- Inspiracje im. Marii i Bronisława Dembowskich, ul. Droga do Rojów 6, 34-500 Zakopane
7. Muzeum Stylu Zakopiańskiego im. Stanisława Witkiewicza w willi Koliba, ul. Kościeliska 18, 34-500 Zakopane
8. Galerii Władysława Hasiora, ul. Jagiellońska 18b, 34-500 Zakopane
9. Zagrodzie Sołtysów w Jurgowie, Jurgów 215, 34-532 Jurgów
10. Zagrodzie Korkoszów w Czarnej Górze, ul. Zagóra 86, Czarna Góra, 34-532 Jurgów
11. Muzeum Powstania Chochołowskiego, Chochołów 75, 34-513 Chochołów
12. Magazynach zewnętrznych Muzeum Tatrzańkiego zlokalizowanych w piwnicach budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji przy ul. Kasprusie 35 a, 34-500 Zakopane

Konserwacja i naprawy instalacji sygnalizacji włamania w :

1. Gmachu Głównym Muzeum Tatrzańkiego, ul. Krupówki 10, 34-500 Zakopane
2. Galerii Sztuki im. Włodzimierza i Jerzego Kulczyckich, ul. Droga na Koziniec 8, 34-500 Zakopane
3. Muzeum Kornela Makuszyńskiego, ul. Tetmajera 15, 34-500 Zakopane
4. Galerii Sztuki XX wieku w willi Oksza, ul. Zamoyskiego 25, 34-500 Zakopane
5. Muzeum Stylu Zakopiańskiego- Inspiracje im. Marii i Bronisława Dembowskich, ul. Droga do Rojów 6, 34-500 Zakopane
6. Muzeum Stylu Zakopiańskiego im. Stanisława Witkiewicza w willi Koliba, ul. Kościeliska 18, 34-500 Zakopane
7. Galerii Władysława Hasiora, ul. Jagiellońska 18b, 34-500 Zakopane

8. Zagrodzie Sołtysów w Jurgowie, Jurgów 215, 34-532 Jurgów
9. Zagrodzie Korkoszów w Czarnej Górze, ul. Zagóra 86, Czarna Góra, 34-532 Jurgów
10. Muzeum Powstania Chochołowskiego, Chochołów 75, 34-513 Chochołów
11. Magazynach zewnętrznych Muzeum Tatrzańskiego zlokalizowanych w piwnicach budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji przy ul. Kasprusie 35 a, 34-500 Zakopane

§ 2.

1. W związku z planowanymi remontami lub możliwą zmianą organizacji Muzeum, zakres umowy dotyczący poszczególnych obiektów Muzeum Tatrzańskiego może zostać w każdej chwili czasowo wyłączony jeśli tylko tak postanowi Zleceniodawca za odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy o którym mowa w złożonej przez Zleceniobiorcę ofercie.
2. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy informację o której mowa w § 2.pkt. 1 dla poszczególnego obiektu Muzeum Tatrzańskiego w terminie 14 dni przed planowanym wyłączeniem zakresu umowy.

§ 3.

Zleceniobiorca zobowiązuje się przeprowadzać prace konserwacyjne systemów alarmowych raz na kwartał w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.

§ 4.

ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH INSTALACJI SYGNALIZACJI POŻAROWEJ

Czynności wchodzące w zakres konserwacji okresowej:

1. Centrale i podcentrale sygnalizacji pożarowej wraz z ich podstawowym zasilaniem;

- przeprowadzenie testów centralki/podcentralki/sprawdzenie stanu technicznego i parametrów/ zgodnie z DTR/,
- sprawdzenie układu zasilającego i urządzeń pomiarowych,
- sprawdzenie stanu przycisków, manipulatorów, bezpieczników, żarówek, zamków,/ ewentualna wymiana szybek w przyciskach/,
- sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń linii dozorowych, stanu połączeń pakietów i paneli w centralce,
- czyszczenie centralki.

2. Awaryjne źródło zasilania

- sprawdzenie stanu technicznego baterii akumulatorów bezobsługowych, wartości napięcia, prądu ładowania,
- sprawdzenie automatycznego przełączenia na zasilanie awaryjne w przypadku zaniku napięcia sieci 220 V,
- sprawdzenie stanu zabezpieczeń,
- czyszczenie akumulatorów, konserwacja połączeń elektrycznych.

3. Pętle komunikacyjne, linie dozorowe i linie sygnalizacyjne:

- sprawdzenie stanu technicznego przewodów pętli komunikacyjnej, linii sygnalizacyjnych, zamocowania uchwyty, obejm podtrzymujących i linek nośnych,
- usunięcie zauważonych uszkodzeń powstałych w czasie normalnej pracy,
- sprawdzenie zadziałania każdej pętli komunikacyjnej- linii dozorowej- poprzez losowo wybrany sygnalizator- za pomocą imitatora dymu, płomienia lub temperatury, a w przypadku przycisku -poprzez uruchomienie ręczne.

4. Ręczne i automatyczne sygnalizatory pożaru

- sprawdzenie stanu technicznego i zamocowania sygnalizatorów pożaru, / sensorów, czujek, przycisków, wskaźników zadziałania, syrenek alarmowych/,
- sprawdzenie poprawności działania czujek, przycisków, wskaźników zadziałania.

5. Urządzenia dodatkowe:

- sprawdzenie działania zewnętrznych urządzeń sygnalizacyjnych/dzwonków, głośników, syrenek, buczków/ a także klap dymowych i innych urządzeń dodatkowych, jeśli takie występują i są objęte konserwacją.

Uwagi końcowe

1. Wszystkie próby instalacji wykonywane przez inne uprawnione podmioty powinny być wykonywane tylko przy współdziałaniu konserwatora.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania konserwacji zgodnie z instrukcjami i zaleceniami producenta urządzeń.
3. Ekipa serwisowa odnotowuje wykonane czynności konserwacyjno-naprawcze w specjalnym protokole znajdującym się u Zleceniodawcy, który po potwierdzeniu wykonanych czynności stanowi podstawę do rozliczeń.
4. Należy również prowadzić książkę przeglądów i konserwacji.

ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH INSTALACJI SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU:

Czynności wchodzące w zakres konserwacji okresowej:

1. Centrale i podcentrale sygnalizacji alarmu wraz z ich podstawowym zasilaniem:

- przeprowadzenie testów centrali (podcentrali, modułów rozszerzania), sprawdzenie stanu technicznego i parametrów (zgodnie z DTR)
- sprawdzenie układu zasilającego-podstawowego,
- sprawdzenie bezpieczników, zamków do centrali,
- sprawdzenie stanu połączeń na płycie głównej centrali i modułów rozszerzenia,
- sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń linii dozorowych
- sprawdzenie archiwum zdarzeń wraz z weryfikacją alarmów
- czyszczenie centrali

2. Awaryjne źródło zasilania

- sprawdzenie stanu technicznego baterii akumulatorów bezobsługowych, wartości napięcia, prądu ładowania,
- sprawdzenie automatycznego przełączenia na zasilanie awaryjne w przypadku zaniku napięcia sieci 220V,
- sprawdzenie stanu zabezpieczeń,
- czyszczenie akumulatorów, konserwacja połączeń elektrycznych

3. Linie dozorowe:

- sprawdzenie stanu technicznego przewodów linii komunikacyjnej, linii sygnalizacyjnych, zamocowania uchwyty, obejm podtrzymujących do czujek,
- usunięcie zauważonych uszkodzeń powstałych w czasie normalnej pracy,
- sprawdzenie zadziałania każdej linii i czujki, a w przypadku przycisku- poprzez uruchomienie ręczne
- w przypadku linii radiowych należy sprawdzić poprawność komunikacji między urządzeniem a odbiornikiem oraz czy bateria w przykładowym urządzeniu pozwoli na jego bezawaryjną pracę do następnej przewidzianej konserwacji

4. Ręczne przyciski napadowe:

- sprawdzenie stanu technicznego przycisków napadowych,
- sprawdzenie stanu baterii w przyciskach oraz czy stan baterii pozwoli na poprawne działanie przycisku do następnej przewidzianej konserwacji,
- sprawdzenie poprawnej komunikacji z odbiornikiem (a odbiornika z centralą)

5. Urządzenia dodatkowe:

- sprawdzenie działania zewnętrznych/wewnętrznych urządzeń sygnalizacyjnych (sygnalizatory optyczno-akustyczne, optyczne) a także innych urządzeń dodatkowych, jeśli takie występują i są objęte konserwacją.

UWAGI KOŃCOWE

1. Wszystkie próby instalacji wykonywane przez inne uprawnione podmioty powinny być wykonywane tylko przy współdziałaniu konserwatora.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania konserwacji zgodnie z instrukcjami i zaleceniami producenta urządzeń.
3. Ekipa serwisowa odnotowuje wykonane czynności konserwacyjno-naprawcze w specjalnym protokole znajdującym się u Zleceniodawcy, który po potwierdzeniu wykonanych czynności stanowi podstawę do rozliczeń.
4. Należy również prowadzić książkę przeglądów i konserwacji.

§ 5.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do usuwania występujących awarii instalacji alarmowych zgłaszanych przez Zleceniodawcę w terminie do 24 godzin od chwili zgłoszenia usterki.
2. Koszty materiałów oraz koszty dojazdów do wykonywania prac konserwacyjnych mieszczą się w ramach ryczału.
3. Koszty usunięcia awarii, materiałów do tego zużytych (z wyjątkiem kosztów dojazdu) pokrywa Zleceniodawca.

W przypadku konieczności wymiany urządzeń, wymiana ta nastąpi na koszt Zleceniodawcy po wcześniejszym zaakceptowaniu kosztu przez Zleceniodawcę.

Wykonanie usługi powinno być potwierdzone pisemnie na karcie naprawy przez obie strony.

§ 6.

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za prace konserwacyjne ustala się w wysokości + 23% podatku VAT zł, tj brutto (słownie:) kwartalnie.
2. Należność za wykonanie usługi regulowane będzie na podstawie faktury Zleceniobiorcy, na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. W razie zwłoki w wypłacie wynagrodzenia Zleceniobiorca będzie naliczał odsetki ustawowe.

§ 7.

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia Zleceniobiorcy dostępu do objętych umową urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne przeprowadzenie czynności konserwacyjnych.
2. Nie dokonywanie żadnych zmian i przeróbek w urządzeniach objętych konserwacją bez porozumienia ze Zleceniobiorcą.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może dokonać zmiany, po uprzednim uzgodnieniu z upoważnionym przedstawicielem Zleceniobiorcy z tym, że opis techniczny winien być niezwłocznie przekazany Zleceniobiorcy.

§ 8.

1. Pracownikiem odpowiedzialnym za urządzenia objęte konserwacją, pełniącym jednocześnie funkcję przedstawiciela Zleceniodawcy, upoważnionym do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę do rozliczenia wykonanych usług jest Tomasz Gluziński, specjalista ds. inwestycji i remontów, tel. 18 20 152 05
2. Pracownikiem odpowiedzialnym za urządzenia objęte konserwacją, pełniącym jednocześnie funkcję przedstawiciela Zleceniobiorcy, upoważnionym do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę do rozliczenia wykonanych usług jest

Inne ustalenia:

1. Zleceniobiorca jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP
2. Zleceniodawca posiada NIP 736 10 66 047 i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktury bez jego podpisu.

§ 9.

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.02.2017 r. do 31.01.2019 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 13.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

.....